

ARQUITECTURA

XX Jornada de Historia de Fuente de Cantos

Fuente de Cantos, 9 de noviembre de 2019

NORMAS PARA LA EXPOSICIÓN Y EL ENVÍO DE LOS ORIGINALES

Todos los interesados en participar con un trabajo de investigación inédito y original han de seguir las siguientes normas de redacción. Para cualquier CONTACTO previo a la remisión de los textos les atenderá Felipe Lorenzana (felilor@gmail.com).

ENVÍO Y EXPOSICIÓN DE LOS ORIGINALES

- ✂ El 31 de octubre de 2019 es la fecha límite para la recepción de los textos completos de las comunicaciones. La Comisión Científica elaborará antes del 3 de noviembre la programación definitiva y se la remitirá a los interesados.
- ✂ Los ponentes entregarán los textos preferentemente el día de su intervención.
- ✂ La organización fijará tras el congreso un periodo extraordinario a fin de que los autores perfeccionen los trabajos y remitan la versión definitiva.
- ✂ Los ponentes dispondrán de 45 a 60 minutos y los comunicantes unos 15 minutos para la exposición de sus trabajos, tiempo que puede variar en función del número de admitidos. Los participantes han de asistir al debate con el cual se cierra su bloque.
- ✂ Los originales se remitirán a la dirección felilor@gmail.com. La Comisión Científica distribuirá las comunicaciones recibidas entre las dos sesiones del sábado atendiendo al grado de afinidad con las ponencias de referencia. Si el interesado tuviera interés especial por ser encuadrado en alguna de ellas en concreto, deberá manifestarlo con la suficiente antelación.
- ✂ Los trabajos sólo se remitirán en formato digital por correo electrónico. También se remitirán (siempre en formato digital) las imágenes que vayan a editarse y/o proyectarse en el momento de la exposición.
- ✂ La edición en papel estará a cargo de la imprenta de la Diputación de Badajoz. La organización preparará igualmente una edición digital para su consulta en red y distribuirá separatas entre los autores.
- ✂ La participación como ponente o comunicante implica la autorización expresa para editar los trabajos en cualquier formato y alojarlos en las webs de referencia de la entidad organizadora y de otras afines. Igualmente autorizan la toma de imágenes, grabación y difusión de sus intervenciones.

AUTORES Y RESUMEN DEL TRABAJO

Los trabajos han de venir acompañados de la ficha de inscripción para comunicantes (disponible en el tríptico en papel y en la web) y de un anexo que contendrá:

- ✎ Un resumen biográfico del autor: trayectoria académica y profesional, líneas de investigación y publicaciones más relevantes (unas 10 líneas).
- ✎ Un resumen del contenido del trabajo (10 líneas), en español y en inglés.

Ambos resúmenes se editarán en el programa que se entregue a los asistentes al congreso, y posteriormente en el libro de actas.

EXTENSIÓN DE LOS TRABAJOS Y MANCHA DE TINTA

- ✎ Las ponencias ocuparán un máximo de 30 folios formato DIN A-4.
- ✎ Las comunicaciones ocuparán un máximo de 15 folios formato DIN A-4.
- ✎ Los márgenes serán de 2'5 cms. a izquierda y derecha y 3 cms. arriba y abajo.
- ✎ Las líneas por folio serán las que resulten de aplicar un espaciado exacto de 16 pts.
- ✎ Tipografía: Times New Roman o Cambria, tamaño 12 puntos.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Las notas irán voladas sobre el texto y se desarrollarán a pie de página siguiendo el formato del texto, aunque reduciendo el tamaño del tipo a 10 puntos y el espaciado a 12 mm. Es necesario que las anotaciones estén siempre completas, incluyendo la página o páginas de referencia. Su formato será el que a continuación indican estos ejemplos:

- ✎ ESCUDERO LÓPEZ, J.A. *Los orígenes del Consejo de Ministros en España*, Madrid, 1979, p. 56.
- ✎ VALDEÓN BARUQUE, J. "El legado de la Edad Media desde el punto de vista político: Ideas e instituciones", en MARTÍN, J.L. (Coord.) *Homenaje al Profesor Juan Torres Fontes*, Murcia, 1987, vol. II (pp. 1.703-1.711), p. 1.705.

No es necesario insertar al final la Bibliografía, pero si no se utilizasen notas se agradecería la inclusión de una reseña bibliográfica comentada.

ILUSTRACIONES

Todas ellas vendrán numeradas y con referencias en el texto entre paréntesis (fig.1, 2, etc.). El pie de foto será redactado por el autor. Se ubicarán en las Actas acompañando al texto en el lugar que indique el autor. Las imágenes se facilitarán en formato digital.

Para la exposición oral de los trabajos que contengan ilustraciones o gráficas, los autores solicitarán a la Organización con tiempo suficiente los medios que precisen y, reiteramos, facilitarán las imágenes al remitir los textos.

Gracias a todos por su colaboración